

IMPLEMENTATIEPLAN VOOR ELKE INTERVISIE

Hieronder vind je het implementatieplan dat elk kwartaal doorlopen wordt met daarbij een overzicht van het specifieke ondersteuningsmateriaal dat op de toolkit beschikbaar is, als aanvulling bij het algemene draaiboek eveneens beschikbaar op de toolkit.

VOORBEREIDING INTERVISIE		
STAP	WAT	SPECIFIEK ONDERSTEUNINGSMATERIAAL
STAP 1	Uitnodiging deelnemers	- Model uitnodigingsmail voor deelname aan de interviews
STAP 2	Herinneringsmail voor deelname aan de interviews (forward uitnodigingsmail) met daarbij de expliciete vraag of de deelnemers toegang hebben tot de feedbackrapporten zodat ze deze tijdens de interview kunnen raadplegen.	
STAP 3	Inhoudelijke voorbereiding interview	- Leidraad Interviews - Overzichtsbroschure met samenvatting implementatieproject - Hoe geef ik feedback aan de hand van de Pendleton-methode - Zie ook ondersteuningsmateriaal dat beschikbaar is voor de uitvoering van de interviews (STAP 4)
UITVOERING INTERVISIE		
STAP	WAT	SPECIFIEK ONDERSTEUNINGSMATERIAAL
STAP 4	Uitvoering interviews	- Model presentatie voor modereren en begeleiden van de interview - Overzichtsfiche met kernbegrippen van de methode van feedback, interview en motivationele gespreksvoering - Sjabloon voor opstellen van een overzicht van barometerresultaten tijdens de interview - Sjabloon voor opstellen van een actieplan tijdens de interview
AFWERKING INTERVISIE		
STAP	WAT	SPECIFIEK ONDERSTEUNINGSMATERIAAL
STAP 5	Afwerking interviews	- Evaluatieformulier dat de local champion na elke interview invult: https://forms.office.com/e/G7gEnuVrTi

De aanleiding voor elke interview is de beschikbaarheid van 3-maandelijke nieuwe audit- en feedbackdata. Dit betekent dat een interview telkens georganiseerd wordt in de periode tussen 2 data-collectiemomenten van de antibiotica-barometer:

- Interview 1: Q4 2023 (voor 21/12/2023)
- Interview 2: Q1 2024 (voor 21/03/24)
- Interview 3: Q2 2024 (voor 21/06/24)
- Interview 4: Q3 2024 (voor 21/09/2024)